

# プライバシーポリシー

公益財団法人INCLUSION JAPAN（以下、「当法人」といいます）では、個人情報の収集・利用・管理について、次のとおり適切に取り扱います。当法人が主催するイベントや提供するサービス（以下、「イベント等」といいます。）に参加または利用する方（以下、「参加者等」といいます。）は、本プライバシーポリシーの内容についてご理解とご同意をいただく必要があります。

## 1 総則

- (1) 個人情報の取り扱いに当たっては、「個人情報の保護に関する法律」およびその他の関係法令、ガイドライン等を遵守いたします。
- (2) 当法人の主催するイベントや提供するサービスに関連する当法人以外の者が提供するサービス（以下、「外部サービス」といいます。）については、本ポリシーの規定は適用されません。これらのサービスにおける個人情報の取扱いについては、当該サービスを提供する事業者が別途定めるプライバシーポリシー等をご参照ください。
- (3) 当法人のウェブサイト（以下、「本サイト」といいます。）では、当法人のウェブサイトの利用者（以下、「利用者」といいます。）の訪問状況を把握するために Google 社のサービスである Google Analytics を利用しています。本サイトで Google Analytics を利用しますと、当法人が発行するクッキーをもとにして、Google 社が利用者の本サイトの訪問履歴を収集、記録、分析します。当法人は、Google 社からその分析結果を受け取り、利用者の本サイトの訪問状況を把握します。Google Analytics により収集、記録、分析された利用者の情報には、特定の個人を識別する情報は一切含まれません。また、それらの情報は、Google 社により同社のプライバシーポリシーに基づいて管理されます。
- (4) 利用者は、ウェブブラウザの設定を変更することにより、クッキーを無効化することができますが、クッキーを無効化すると、当法人のサービスの全部または一部の機能をご利用いただけなくなることがあります。
- (5) 利用者は、ブラウザのアドオン設定で Google Analytics を無効にすることにより、当法人の Google Analytics 利用による利用者の情報の収集を停止することも可能です。Google Analytics の無効設定は、Google 社によるオプトアウトアドオンのダウンロードページで「Google Analytics オプトアウトアドオン」をダウンロードおよびインストールし、ブラウザのアドオン設定を変更することで実施することができます。なお、利用者が Google Analytics を無効設定した場合、利用者が訪問する本サイト以外のウェブサイトでも Google Analytics は無効になりますが、利用者がブラウザのアドオンを再設定することにより、再度 Google Analytics を有効にすることも可能です。Google Analytics

の利用規約に関する説明についてはGoogle Analytics のサイトを、Google 社のプライバシーポリシーに関する説明については同社のサイトをご覧ください。

1 Google Analytics の利用規約: <http://www.google.com/analytics/terms/jp.html>

1 Google のプライバシーポリシー: <http://www.google.com/intl/ja/policies/privacy/>

1 Google Analytics オプトアウトアドオン: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=j>

## 2 取得する個人情報

### (1) 本人確認に関する情報

氏名、住所、性別、生年月日、電話番号、メールアドレス、会社（所属団体）名、職種や資格名などに関する情報等

### (2) 決済に関する情報

金融機関口座に関する情報、決済及びその方法に関する情報等

### (3) イベントや提供するサービス等へのご参加・ご利用に際して取得する情報

クッキー(Cookie) ID 等のオンライン上の識別子、ご利用の端末情報、位置情報、閲覧履歴その他のサービスの利用状況（アクセスログ、IP アドレス、ブラウザ情報、ブラウザの言語設定等を含みます）等

### (4) その他の情報

参加者等から当法人へのお問い合わせ、ご連絡等に関する情報等

## 3 個人情報収集の目的

(1) 当法人は、参加者等の個人情報を、次に掲げる利用目的（以下、「本利用目的」といいます。）の範囲内において、取得及び利用します。なお、当法人は、以下の利用目的を、変更前の利用目的と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲内において変更することがあり、変更した場合には、当法人が別途定める方法により、通知又は公表します。

ア 当法人の主催するイベントや提供するサービスの円滑な運営・維持・改善のため

イ 当法人に関連する情報の提供やお問い合わせなどへの対応のため

ウ 当法人の提供するサービスの円滑な提供、維持及び改善のため

エ 実費等のご請求のため

オ 不正行為等の防止及び対応のため

カ マーケティングデータの調査及び分析、並びに、マーケティング施策の検討及び実施のため

キ キャンペーン、アンケートの実施のため

ク 新たな商品等及びサービスの企画、研究及び開発のため

ケ 本ポリシー記載の方法による、第三者に対する提供

コ 当法人の役務の提供に関連して、個人を識別できない形式に加工した統計データの作成

(2) 当法人は、個人情報保護その他法令により許容される事由がある場合を除いて、あらかじめ利用者の同意を得ない限り、上記の利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱うことはいたしません。

#### 4 第三者提供

(1) 当法人は、次に掲げる場合を除き、当法人が取り扱う個人情報を、あらかじめ利用者等の同意を得ないで、第三者に提供いたしません。

ア 法令に基づく場合

イ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

ウ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

エ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

オ 合併、会社分割、事業譲渡その他の事由により参加者等の個人情報を含む事業の承継がなされるとき

カ その他法令で認められるとき

(2) 上記(1)にかかわらず、事務局は、次に掲げる場合には、事務局が取り扱う個人情報を第三者に提供することがあります。会員は、かかる第三者への提供について、予め同意するものとします。

| 提供先           | 提供する個人情報の項目                                | 提供の目的                            |
|---------------|--|----------------------------------|
| イベント主催者・共同開催者 | 氏名、住所、性別、生年月日、電話番号、メールアドレス、所属先、職種や資格名などの情報 | 運営するイベントや提供するサービスの円滑な運営・維持・改善のため |

#### 5 個人情報の取扱いの委託

当法人は、取得した個人情報の全部又は一部の取扱いを第三者に委託（個人情報を含むデータの管理を委託する場合などを指します。）することがあります。この場合、当法人は、当該委託先との間で本ポリシーに準じる内容の秘密保持契約等をあらかじめ締結するとともに、当該委託先において情報の適切な安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います。

#### 6 共同利用

当法人は、以下に掲げるとおり個人情報の共同利用を行います。

(1) 共同利用する個人情報の項目

上記「2 取得する個人情報」記載の情報

(2) 共同利用する個人情報の利用目的

本利用目的

(3) 共同利用者の範囲

当法人の提供するサービス「福祉留学」における留学先施設

(4) 共同利用の管理責任者

当法人（当法人の住所及び代表者氏名については、当法人の概要（<https://inclusion-jp.com/inclusionjapan/about/>）をご参照ください。）

## 7 個人情報の安全管理措置

(1) 当法人は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人データを正確かつ最新の内容に保つとともに、利用する必要がなくなったときは、当該個人データを遅滞なく消去するよう努めるものとします。

(2) 当法人は、その取り扱う個人データにつき、漏洩、滅失または毀損の防止その他個人データの安全管理のために必要かつ適切な措置を講じるものとし、従業者および委託先に対して必要かつ適切な監督を行います。

(3) 当法人は、その取り扱う個人データの漏えい、滅失、毀損その他の個人データの安全の確保に係る事態であって個人の権利利益を害するおそれ大きいものとして個人情報保護委員会規則で定めるものが生じたときは、個人情報保護法の定めに従い、速やかに対応致します。

## 8 個人情報（第三者提供記録を含む）の利用目的通知、開示、訂正、削除、利用停止・消去、第三者提供の停止

当法人が取得した個人情報について、ご本人からの要請があった場合は、本人確認等の必要な調査を行った上で、当法人の定める以下の手続きに基づき利用目的の通知、開示、訂正、削除、利用停止・消去、第三者提供の停止等（以下、「開示等」といいます。）の対応を行います。

### 【手続】

まず以下に記載の窓口にて個人情報の開示等の請求をしていただきます。受け付け後、当法人より個人情報の開示等に必要書類を送付いたします。なお、開示等のご請求は当法人所定の書式によるものとし、それ以外の書式によるご請求はお受けすることができませんので、予めご了承ください。

利用目的の通知、又は個人情報若しくは第三者提供記録の開示については、1回の申請ごとに、500円（非課税）の手数料が必要です。開示等請求書等の必要書類をご郵送される際に、「定額小為替証書」500円分（税込）を同封してください。「定額小為替証書」は、ゆうちょ銀行または「定額小為替証書」を取扱う郵便局で購入できます。

なお、次に定める場合は、非開示等とさせていただきます。非開示等を決定した場合は、その旨、理由を付記してご通知申し上げます。また、非開示等の場合につきましても所定の手数料をいただきます。

- ① 開示等請求書に記載されている住所・本人確認のための書類に記載されている住所・当社の登録住所が一致しないときなど、本人が確認できない場合
- ② 代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合
- ③ 所定の申請書類に不備があった場合
- ④ 開示等の請求の対象が個人情報保護法上の「個人データ」に該当しない場合
- ⑤ 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ⑥ 当法人の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ⑦ 他の法令等に違反することとなる場合

#### 【個人データ開示等相談窓口】

公益財団法人INCLUSION JAPAN 本部事務局 個人情報取扱お問い合わせ窓口メールアドレス：fukushi.ryugaku@inclusion.or.jp

※直接のご訪問による申請は受けかねますので、ご了承ください。

## 9 本ポリシーの変更

個人情報の取扱いの改善等のため、本ポリシーは変更されることがあります。変更後のポリシーにつきましては、本ウェブサイト又は当法人の運営するウェブサイトでの掲示その他の方法により合理的な期間をおいて告知しますので定期的にご確認下さい。

## 10 その他個人情報の取り扱いに関する事項

事務局および関係機関のすべての者に対してこの方針を徹底し、セキュリティ意識の向上を図ります。

#### お問い合わせ

公益財団法人INCLUSION JAPAN 本部事務局 個人情報取扱お問い合わせ窓口メールアドレス：fukushi.ryugaku@inclusion.or.jp

個人情報取扱事業者たる当法人の住所及び代表者氏名については、当法人の概要 (<https://inclusion-jp.com/inclusionjapan/about/>) をご参照ください。